

Региональная общественная приемная Председателя партии  
**«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**  
Д.А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

ПРИКАЗ

31 марта 2025 года

№ 1

г. Пермь

О рассмотрении заявок на аккредитацию

Для участия средств массовой информации в мероприятиях Региональной общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д.А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за рассмотрение заявок на аккредитацию, согласно Правилам аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации при Региональной общественной приемной Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д.А.МЕДВЕДЕВА в Пермском крае заместителя руководителя общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д.А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае Савельеву Елену Вячеславовну.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя  
Региональной общественной приемной  
Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**  
Д.А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

  
Е.В. Савельева

Региональная общественная приемная Председателя партии

**«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

Д.А.МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

**ПРИКАЗ**

01 августа 2022 года

№ 1

г. Пермь

О внесении изменений в Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации при Региональной общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д. А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

Для участия средств массовой информации в мероприятиях Региональной общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д. А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Правила аккредитации журналиста (журналистов), технического специалиста (технических специалистов) средства массовой информации при Региональной общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д. А. МЕДВЕДЕВА в Пермском крае, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить новую форму заявки на аккредитацию журналиста (журналистов), технического специалиста (технических специалистов) средства массовой информации при Региональной общественной приемной Председателя Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** Д.А.МЕДВЕДЕВА в Пермском крае согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
3. Назначить ответственным за рассмотрение заявок на аккредитацию руководителя медиа - офиса С. Г. Заболотских.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель  
Руководителя  
Региональной общественной приемной  
Председателя Партии  
**«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**  
Д.А.МЕДВЕДЕВА в Пермском крае

  
Е. В. Савельева

**ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ  
ЖУРНАЛИСТОВ, ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ  
ПРИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ  
ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Д.А. МЕДВЕДЕВА  
В ПЕРМСКОМ КРАЕ**

**1. Общие положения**

Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средства массовой информации (далее – СМИ) при Региональной общественной приемной Председателя Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Д.А. МЕДВЕДЕВА (далее – Региональная общественная приемная) разработаны на основании Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации».

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Федеральным законом "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" и настоящими Правилами.

Аккредитация представителей СМИ при Региональной общественной приемной проводится Медиа-офисом Региональной общественной приемной и утверждается заместителем Руководителя Региональной общественной приемной.

Аккредитация журналистам, техническим специалистам СМИ предоставляется отдельно на каждое мероприятие, проводимое Региональной общественной приемной, или на срок, необходимый для выполнения редакционного задания.

**2. Порядок аккредитации**

Заявка редакции СМИ на аккредитацию своего представителя подается на имя заместителя Руководителя Региональной общественной приемной по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Приказу на официальном бланке редакции за подписью руководителя редакции СМИ, заверенной печатью.

К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ (выписки из реестра о зарегистрированных СМИ), копия лицензии на вещание для электронных СМИ.

В заявке указывается:

- полное наименование СМИ, сведения об учредителях, периодичность выхода СМИ, тираж (для печатных СМИ), адрес редакции, регион распространения, номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции, адрес интернет-сайта СМИ;

- фамилия, имя, отчество, представленных на аккредитацию журналиста, технического специалиста, занимаемая должность, контактная информация;

- мероприятие, проводимое Региональной общественной приемной, и цель получения аккредитации.

Заявка на аккредитацию может быть подана в электронном виде, с дальнейшим предоставлением ее подлинника.

Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или документов, к рассмотрению не принимается.

Региональная общественная приемная имеет право отказать в аккредитации редакции СМИ, подавшей заявку в не установленные для аккредитации сроки, в неустановленной форме; если проводимое мероприятие не допускает присутствие СМИ (требуется согласие неопределенного круга лиц; лицо (ведомство), проводящее прием, не дало согласие); в случае если редакция СМИ распространяла не соответствующие действительности сведения, порочащие деловую репутацию Региональной общественной приемной; в случае нарушения требований настоящих Правил.

Прием заявок на аккредитацию завершается за 3 (три) рабочих дня до даты начала мероприятия.

Аккредитованный журналист, технический специалист получают аккредитационное удостоверение (бейдж), заверенное подписью заместителя Руководителя Региональной общественной приемной.

Аккредитационное удостоверение получают лично каждый аккредитованный журналист, технический специалист, о чем делается соответствующая запись в официальном списке аккредитованных СМИ к мероприятию.

В соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" журналист, технический специалист могут быть лишены аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил.

Восстановление аккредитации журналисту, техническому специалисту, которые были лишены аккредитации за нарушение Правил аккредитации, не допускается.

### **3. Квоты для аккредитации**

Количество представителей СМИ или представителей одной редакции СМИ определяется с учетом реальных возможностей их размещения в помещениях, в которых проводятся заседания и иные мероприятия Региональной общественной приемной.

#### **4. Основные направления работы с аккредитованными журналистами, техническими специалистами**

Журналистам, техническим специалистам, аккредитованным при Региональной общественной приемной, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению работы Региональной общественной приемной. В этих целях Медиа-офис Региональной общественной приемной:

- предоставляет рабочие места во время мероприятий;
- оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед на площадке Региональной общественной приемной или в рамках заявленного мероприятия с депутатами всех уровней, должностными лицами исполнительной власти и органов местного самоуправления, обеспечивает возможность беспрепятственного получения у них интересующей информации;
- организует проведение брифингов, пресс-конференций, встреч по вопросам деятельности Региональной общественной приемной.

#### **5. Права аккредитованных журналистов, технических специалистов**

Аккредитованные журналисты, технические специалисты имеют право:

- знакомиться с информационно-справочными материалами (повестками дня, пресс-релизами и другими документами);
- присутствовать во время проведения открытых мероприятий Региональной общественной приемной в залах и специально оборудованных помещениях, за исключением закрытых мероприятий и мероприятий, связанных с соблюдением дипломатического протокола или государственной тайны, а также при отказе лиц, находящихся на приеме, от присутствия на них журналистов, технических специалистов и ведения аудиозаписи и видеосъемки;
- пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения видео или киносъемки, звукозаписи;
- посещать брифинги, пресс-конференции, иные мероприятия, специально предназначенные для прессы.

#### **6. Обязанности аккредитованных журналистов, технических специалистов**

В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист, технический специалист обязаны:

- соблюдать правила Региональной общественной приемной;
- соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;
- не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют (если оно не специально организовано для прессы);
- соблюдать правила, которые определены для специальных, особых

мероприятий;

- соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед с депутатами и должностными лицами;

- уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство Региональной общественной приемной и ее сотрудников, депутатов, должностных лиц;

- в соответствии с федеральным законодательством не использовать права журналиста, установленные федеральным законодательством, в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

- в соответствии с федеральным законодательством не использовать право журналиста на распространение информации с целью опорочить гражданина или отдельные категории граждан исключительно по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

- предъявлять при входе в Региональную общественную приемную или здание, где проводит мероприятие Региональная общественная приемная удостоверение (бейдж);

- придерживаться делового стиля одежды, соответствующего официальному характеру мероприятий, проводимых Региональной общественной приемной;

- при нахождении в здании Региональной общественной приемной или в здании, где проводит мероприятие Региональная общественная приемная, носить аккредитационное удостоверение (бейдж), прикрепленное к одежде, чтобы имелась возможность определить принадлежность журналиста, технического специалиста к определенному СМИ.

Аккредитованные журналисты, технические специалисты (операторы, фотографы) во время проведения мероприятий Региональной общественной приемной обязаны находиться в согласованных, специально отведенных для этого местах.

Руководство редакции СМИ или журналист, технический специалист обязаны в письменной форме известить руководство Медиа-офиса Региональной общественной приемной об утере, краже, порче и т. д. аккредитационного удостоверения. Вопрос о восстановлении аккредитации рассматривается заместителем Руководителя Региональной общественной приемной.

## **7. Прекращение аккредитации**

Аккредитация журналиста, технического специалиста может быть прекращена:

- в случае увольнения журналиста, технического специалиста из редакции;

- в случае отзыва аккредитации журналиста, технического специалиста по решению руководства Региональной общественной приемной;

- в случае прекращения или приостановления деятельности средства массовой информации;

- в случае использования официальных мероприятий Региональной общественной приемной в качестве информационного повода для подготовки коммерческих материалов, оплаченных третьими лицами;

- в случае распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Региональной общественной приемной;

- в случае нарушения требований настоящих Правил.

Решение о лишении журналиста, технического специалиста аккредитации принимает заместитель Руководителя Региональной общественной приемной.

Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста, технического специалиста могут быть обжалованы в суде в соответствии с законодательством.

В случае увольнения журналиста, технического специалиста или отзыва его аккредитации по решению руководства редакции СМИ об этом должно быть письменно сообщено в Медиа-офис Региональной общественной приемной.

Редакция СМИ имеет право аккредитовать на освободившееся место другого своего сотрудника после возврата ранее выданного аккредитационного удостоверения.

Приложение 2  
к Приказу № 1 от 01.08.2018

Заместителю Руководителя  
Региональной общественной  
приемной Председателя Партии  
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»  
Д.А. МЕДВЕДЕВА  
Е.В. Савельевой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на аккредитацию журналиста (журналистов), технического специалиста  
(технических специалистов) средства массовой информации при  
Региональной общественной приемной на  
мероприятие \_\_\_\_\_

#### Информация о СМИ

Полное наименование СМИ	
Сведения об учредителях	
Периодичность выхода СМИ	
Тираж (для печатных СМИ)	
Адрес редакции	
Регион распространения	
Номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес Интернет-сайта СМИ	
Цель получения аккредитации	

#### Личные данные журналистов и технических специалистов

ФИО	Должность	Контакты

#### Используемые технические средства

Технические средства (аудио-, видеотехника)	Количество

С Правилами аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации при Региональной общественной приемной Председателя Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Д.А. Медведева в Пермском крае ознакомлен и согласен.

Должность  
руководителя редакции

\_\_\_\_\_  
(подпись)

печать