

Пермский фонд поддержки
регионального сотрудничества и развития
(Штаб общественной поддержки Пермского края)

ПРИКАЗ

15 января 2024 года

№ _____

г. Пермь

Об утверждении Правил аккредитации журналистов,
технических специалистов средств массовой
информации

Для участия средств массовой информации в мероприятиях Пермского фонда поддержки регионального сотрудничества и развития (Штаба общественной поддержки Пермского края)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить форму заявки на аккредитацию журналиста (журналистов), технического специалиста (технических специалистов) средства массовой информации согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Президент фонда

С. А. Швецов

ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ, ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общие положения

Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации (далее – СМИ) разработаны на основании Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации».

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Федеральным законом "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" и настоящими Правилами.

Аккредитация журналистам, техническим специалистам СМИ предоставляется отдельно на каждое мероприятие, проводимое Пермским фондом поддержки регионального сотрудничества и развития (далее – Фонд), либо на его площадке, или на срок, необходимый для выполнения редакционного задания.

2. Порядок аккредитации

Заявка редакции СМИ на аккредитацию своего представителя подается на имя президента Фонда по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Приказу, на официальном бланке редакции за *подписью* руководителя редакции СМИ, заверенной печатью.

К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ (выписки из реестра о зарегистрированных СМИ), копия лицензии на вещание для электронных СМИ.

В заявке указывается:

полное наименование СМИ, сведения об учредителях, периодичность выхода СМИ, тираж (для печатных СМИ), адрес редакции, регион распространения, номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции, адрес интернет-сайта СМИ;

фамилия, имя, отчество, представленных на аккредитацию журналиста, технического специалиста, занимаемая должность, контактная информация;

мероприятие, проводимое Фондом и цель получения аккредитации.

Заявка на аккредитацию принимается в подлиннике.

Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или документов, к рассмотрению не принимается.

Фонд имеет право отказать в аккредитации редакции СМИ, подавшей заявку в не установленные для аккредитации сроки, в неустановленной форме, если проводимое мероприятие не допускает присутствие СМИ (требуется согласие

неопределенного круга лиц), в случае если редакция СМИ распространяла не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство кого-либо, в случае нарушения требований настоящих Правил.

Прием заявок на аккредитацию завершается за 3 (три) рабочих дня до даты начала мероприятия.

Аккредитованный журналист, технический специалист получают аккредитационное удостоверение (бейдж), заверенное подписью президента Фонда.

Аккредитационное удостоверение получают лично каждый аккредитованный журналист, технический специалист, о чем делается соответствующая запись в официальном списке аккредитованных СМИ к мероприятию.

В соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" журналист, технический специалист могут быть лишены аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил.

Восстановление аккредитации журналисту, техническому специалисту, которые были лишены аккредитации за нарушение Правил аккредитации, не допускается.

3. Квоты для аккредитации

Количество представителей СМИ или представителей одной редакции СМИ определяется с учетом реальных возможностей их размещения в помещениях, в которых проводятся мероприятия Фонда.

4. Основные направления работы с аккредитованными журналистами, техническими специалистами

Журналистам, техническим специалистам, аккредитованным Фондом, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению работы Фонда. В этих целях Фонд: предоставляет рабочие места во время мероприятий;

оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед на площадке Фонда;

организует проведение брифингов, пресс-конференций, встреч по вопросам деятельности Фонда.

5. Права аккредитованных журналистов, технических специалистов

Аккредитованные журналисты, технические специалисты имеют право: знакомиться с информационно-справочными материалами (повестками дня, пресс-релизами и другими документами);

присутствовать во время проведения открытых мероприятий Фонда в залах и специально оборудованных помещениях, за исключением закрытых мероприятий и мероприятий, связанных с соблюдением дипломатического протокола или государственной тайны, а также при отказе лиц, находящихся на

приеме от присутствия на них журналистов, технических специалистов и ведения аудио - записи и видео-съемки;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения видео- или киносъемки, звукозаписи;

посещать брифинги, пресс-конференции, иные мероприятия, специально предназначенные для прессы.

6. Обязанности аккредитованных журналистов, технических специалистов

В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист, технический специалист обязаны:

соблюдать правила Фонда;

соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют (если оно не специально организовано для прессы);

соблюдать правила, которые определены для специальных, особых мероприятий;

соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед;

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство Фонда и ее сотрудников и иных лиц;

в соответствии с федеральным законодательством не использовать права журналиста, установленные федеральным законодательством, в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

в соответствии с федеральным законодательством не использовать право журналиста на распространение информации с целью опорочить гражданина или отдельные категории граждан исключительно по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

предъявлять при входе в Фонд (Штаб общественной поддержки Пермского края) или здание, где проводит мероприятие Фонд удостоверение (бейдж);

придерживаться делового стиля одежды, соответствующего официальному характеру мероприятий, проводимых Фондом;

при нахождении в помещении Фонда или в здании, где проводит мероприятие Фонд носить аккредитационное удостоверение (бейдж), прикрепленное к одежде, чтобы имелась возможность определить принадлежность журналиста, технического специалиста к определенному СМИ.

Аккредитованные журналисты, технические специалисты (операторы, фотографы) во время проведения мероприятий Фондом обязаны находиться в согласованных, специально отведенных для этого местах.

Руководство редакции СМИ или журналист, технический специалист обязаны в письменной форме известить руководство Фонда об утере, краже, порче и т.д. аккредитационного удостоверения. Вопрос о

восстановлении аккредитации рассматривается президентом Фонда.

7. Прекращение аккредитации

Аккредитация журналиста, технического специалиста может быть прекращена:

в случае увольнения журналиста, технического специалиста из редакции;
в случае отзыва аккредитации журналиста, технического специалиста по решению Фонда;

в случае прекращения или приостановления деятельности средства массовой информации;

в случае использования официальных мероприятий Фонда в качестве информационного повода для подготовки коммерческих материалов, оплаченных третьими лицами;

в случае распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Фонда и иных лиц;

в случае нарушения требований настоящих Правил.

Решение о лишении журналиста, технического специалиста аккредитации принимает президент Фонда.

Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста, технического специалиста могут быть обжалованы в суде в соответствии с законодательством.

В случае увольнения журналиста, технического специалиста или отзыва его аккредитации по решению руководства редакции СМИ об этом должно быть письменно сообщено в Фонд.

Редакция СМИ имеет право аккредитовать на освободившееся место другого своего сотрудника после возврата ранее выданного аккредитационного удостоверения.

Президенту
Пермского фонда поддержки
регионального сотрудничества и
развития

ЗАЯВКА

на аккредитацию журналиста (журналистов), технического специалиста
(технических специалистов) средства массовой информации на
мероприятие _____

Информация о СМИ

Полное наименование СМИ	
Сведения об учредителях	
Периодичность выхода СМИ	
Тираж (для печатных СМИ)	
Адрес редакции	
Регион распространения	
Номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	
Цель получения аккредитации	

Личные данные журналистов и технических специалистов

ФИО	Должность	Контакты

Используемые технические средства

Технические средства (аудио-, видео – техника)	Количество

С Правилами аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации Фонда ознакомлен и согласен.

Должность
руководителя редакции

(подпись)

печать